



bürgerorientiert • professionell • rechtsstaatlich

## Stellenausschreibung

### ZA 22-26.04.13-16/2019

Meschede, 05.09.2019

Bei der Kreispolizeibehörde Hochsauerlandkreis, **Direktion Kriminalität, Kriminalkommissariat Meschede – Erkennungsdienst**, sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zu zwei Stellen für Regierungsbeschäftigte in Vollzeit mit Dienstsitz in **Meschede** zu besetzen.

Für das Arbeitsverhältnis gilt der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis einschließlich Entgeltgruppe 9 Fallgruppe 3 (9a), Teil I der EntGO zum TV-L, möglich.

Der Stelleninhaber / dem Stelleninhaber obliegt in Abstimmung mit der Leitung des KK Meschede die Übernahme von Arbeitsaufgaben im Bereich des Erkennungsdienstes.

Hierzu zählen insbesondere:

- ▶ Kriminalistische Analyse und Bewertung eines Tatortes mit Beurteilung von Spuren nach Tat- und Beweisrelevanz
- ▶ Selbstständige und eigenverantwortliche Spurensuche und -sicherung an Tatorten, die nach behördeninternen Regelungen dem Aufgabengebiet des Erkennungsdienstes beim KK Meschede zugewiesen sind
- ▶ Tatortfotografie und -videografie
- ▶ Fertigen von Spurensicherungsberichten, Lichtbildmappen und Tatortskizzen
- ▶ Bildbearbeitung und Videoforensik
- ▶ Aufbereitung, Bewertung und ggf. Versand des gesicherten Spurenmaterials an Auswertestellen (z. B. Kriminaltechnische Untersuchungsstelle und Landeskriminalamt NRW)
- ▶ Durchführen erkennungsdienstlicher Behandlungen
- ▶ Entnahme von Speichelproben zwecks molekulargenetischer Untersuchung im Rahmen einer erkennungsdienstlichen Behandlung oder gemäß richterlichem Beschluss (z.B. retrograde Erhebung von DNA-Material)
- ▶ Unterstützung der kriminalpolizeilichen Sachbearbeitung bei Identifizierungsmaßnahmen (z.B. Leichendaktyloskopie oder Identifizierung hilfloser Personen)
- ▶ Unterstützung der kriminalpolizeilichen Sachbearbeitung bei der Erhebung von identifizierungsgerechten Spuren und Gegenständen bei Vermissten
- ▶ Nutzung polizeiinterner Vorgangsbearbeitungsprogramme
- ▶ Dienstverrichtung außerhalb der allgemeinen Bürodienstzeiten (Früh- und Spätschicht) sowie an Wochenenden und Feiertagen
- ▶ Wahrnehmung von Unterstützungsaufgaben in anderen Tätigkeitsfeldern des Kriminalkommissariats Meschede im Bedarfsfall gemäß Weisung des Dienststellenleiters

#### Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum / zur Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung (z.B. Justizfachangestellte)

- eine Ausbildung zum / zur medizinischen Fachangestellten oder
- eine Ausbildung im naturwissenschaftlich-technischen Bereich (chemisch-technische Assistenz, biologisch-technische Assistenz, physikalisch-technische Assistenz) oder
- mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit

#### Erwartet werden außerdem:

##### **Aufgabenbezogene Kompetenzen**

- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Sicheres und kompetentes Auftreten in der Öffentlichkeit
- Neben einer generellen körperlichen und gesundheitlichen Eignung zur Aufgabenwahrnehmung sowie psychischer und physischer Belastbarkeit, erfordert die Stelle
  - o ein ausreichendes Seh- und Hörvermögen
  - o die Fähigkeit mittelschwere körperliche Tätigkeiten ausüben zu können, wie z.B. Tatortarbeit in ungünstigen Bereichen (z.B. steiles Gelände, höher gelegene Außenbereiche an Tatobjekten, wie Dachbereiche)
- Sicherer Umgang mit Foto- und Videotechnik
- Kenntnisse in der Anwendung von „Adobe Photoshop“ sind von Vorteil

##### **Persönliche Kompetenzen**

- Führerschein Klasse B
- Fähigkeit zum logischen, strukturierten und kreativen Denken und Handeln
- Organisationsgeschick
- Zuverlässigkeit
- Kooperations- und Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung
- Selbstständigkeit
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Flexibilität

##### **Soziale Kompetenzen**

- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Kooperationsfähigkeit

#### Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis als Regierungsbeschäftigte/r im öffentlichen Dienst
- eine zusätzliche Altersversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Bezahlung bis Entgeltgruppe 9a der Entgeltordnung zum TV-L
- aufgabenbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- Schichtzulage gem. § 8 Abs. 8 TV-L

Für das Arbeitsverhältnis gilt der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eine Vollzeitstelle entspricht einer wöchentlichen Arbeitszeit von 38 Stunden und 30 Minuten bei Schichtdienst.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter sind erwünscht.

Teilzeitbeschäftigung ist möglich, sofern die sachgerechte Dienstaussübung nicht beeinträchtigt wird. Den gewünschten Beschäftigungsumfang bitte ich in Ihrer Bewerbung anzugeben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich schriftlich mit den üblichen Unterlagen wie Lebenslauf, Ausbildungsnachweisen und Arbeitszeugnissen (bei Regierungs- bzw. Landesbeschäftigten in einem bestehenden Arbeitsverhältnis zusammen mit der Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte) bis zum **27.09.2019** an die

**Kreispolizeibehörde Hochsauerlandkreis  
Direktion ZA / Sachgebiet ZA 22  
Steinstraße 27, 59872 Meschede**

Von der Übersendung von Bewerbungsmappen bitte ich abzusehen, da die eingereichten Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Ihre persönlichen Daten werden für die Dauer des Auswahlverfahrens gespeichert.

Auslagen werden nicht erstattet.

Eine Vorauswahl erfolgt nach Ablauf der Bewerbungsfrist auf Grundlage der eingereichten Unterlagen und unter Berücksichtigung des o. a. Anforderungsprofils. Bewerberinnen und Bewerber ohne vollständige Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden. Die im Rahmen der Vorauswahl ausgewählten Bewerberinnen und Bewerber nehmen an einem weiteren Auswahlverfahren in Form eines strukturierten Interviews teil.

Für personalrechtliche Fragen steht Ihnen die Personalabteilung, Frau Nolte, Tel.: 0291/9020-2010 (CN-Pol: 07-452-2010), zur Verfügung.

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Herr EKHK David unter Tel.: 0291/9020-4400.

Im Auftrag

-gez.-

Schulte

DirL in ZA